



ПЛАН РАБОТЫ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МАДОУ «ДС №4 «МОРОЗКО»
НА 2024 – 2027 ГОДЫ

г. Мегион
2024

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции МАДОУ «ДС №4 «Морозко» на 2024 – 2027 годы (далее – План работы) (далее - ДОУ) разработан на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Основные цели и задачи

2.1. Основные цели План работы:

- Недопущение предпосылок и исключение возможности коррупции в ДОУ.
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДОУ.

2.2. Задачи:

- Предупреждение коррупционных правонарушений.
- Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц.
- Антикоррупционное просвещение участников образовательных отношений.
- Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
- Повышение эффективности управления, качества и доступности образовательных услуг, предоставляемых ДОУ.
- Обеспечение реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ.

3. Ожидаемые результаты реализации плана

3.1. Повышение эффективности управления, качества и доступности образовательных услуг, предоставляемых ДОУ.

3.2. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДОУ.

4. Механизм контроля за реализацией План работы и информированием о ходе его реализации

4.1. Контроль за реализацией Плана работы осуществляется заведующим ДОУ.

4.2. Информация о ходе реализации Плана работы размещается на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

5. Мероприятия Плана работы

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Проведение мониторинга локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений	В течении 2024-2027	Заведующий, члены комиссии по противодействию коррупции
1.2.	Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для работы по предупреждению коррупционных проявлений	Ежеквартально в течении 2024-2027 .	Члены комиссии по противодействию коррупции
1.3.	Организация мероприятий по реализации антикоррупционной политики в сфере закупки товаров, работ и услуг для обеспечения нужд ДОУ	Ежеквартально в течении 2024-2027	Заведующий, члены комиссии по противодействию коррупции
2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур			
2.1.	Проведение проверки в ДОУ на наличие признаков аффилированности	IV квартал в течении 2024-2027 гг.	Заведующий, члены комиссии по противодействию коррупции
2.2.	Организация работы по выявлению конфликта интересов; по уведомлению о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений	IV квартал в течении 2024-2027	Заведующий, члены комиссии по противодействию коррупции
2.3.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сферы деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Один раз в полугодие в течении 2024-2027	Члены комиссии по противодействию коррупции

2.4.	Соблюдение процедуры аттестации педагогических работников ДОУ	В соответствии с графиком проведения аттестации педагогических сотрудников в течении 2024-2027	Заведующий, методист, старший воспитатель
3. Обучение и информирование работников			
3.1.	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ	Август – сентябрь в течении 2024-2027	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений
3.2.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости/по запросу в течении 2024-2027	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений
3.3.	Антикоррупционное просвещение работников	Один раз в полугодие в течении 2024-2027	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений
3.4.	Формирование и ведение баз данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений и конфликта интересов	По мере поступления в течении 2024-2027	Заведующий, члены комиссии по противодействию коррупции
4. Повышение эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции			
4.1.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	Ежеквартально в течении 2024-2027	Члены комиссии по противодействию коррупции
4.2.	Мероприятия по подготовке и размещению на информационном стенде и на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет» информации о реализации антикоррупционной политики	При наличии актуальной информации в течении 2024-2027	Ответственный за размещение информации на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет»

4.3.	Проведение в преддверии Международного дня борьбы с коррупцией конкурса творческих работ и (или) иных мероприятий с целью формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышения уровня антикоррупционного сознания	Декабрь в течении 2024-2027	Методист, старший воспитатель, члены комиссии по противодействию коррупции
4.4.	Обеспечение соблюдения правомерности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно в течении 2024-2027	Заведующий, члены комиссии по противодействию коррупции
4.5.	Выполнение специальных антикоррупционных процедур: - процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.); - процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.); - процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	В течении 2024-2027	Заведующий, члены комиссии по противодействию коррупции
5. Обеспечение антикоррупционного просвещения с использованием интернет ресурсов			

5.1.	Размещение на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет» информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики	По мере необходимости в течении 2024-2027	Ответственный за размещение информации на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет»
5.2.	Размещение на информационном стенде ДОУ контактных телефонов горячих линий, мини -плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	При наличии актуальной информации в течении 2024-2027	Методист, старший воспитатель
5.3.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Ежемесячно в течении 2024-2027	Заведующий, методист, старший воспитатель
6. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и общественностью			
6.1.	Осуществление личного приёма граждан администрацией ДОУ	По графику в течении 2024-2027	Заведующий, методист, старший воспитатель
6.2.	Обеспечение наличия в свободном доступе «Книги отзывов и предложений»	Ежедневно в течении 2024-2027	Члены комиссии по противодействию коррупции
6.3.	Контроль недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ	Один раз в полугодие в течении 2024-2027	Заведующий, методист, старший воспитатель, воспитатели.
6.4.	Проведение родительских собраний	Сентябрь/по мере необходимости в течении 2024-2027	Заведующий, методист, старший воспитатель, воспитатели.

6.5.	Проведение ежегодного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет» «Независимая оценка качества образования» с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных и медицинских услуг	Май в течении 2024-2027	Методист, старший воспитатель, ответственный за размещение информации на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет»
7. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
7.1.	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ежеквартально в течении 2024-2027	Члены комиссии по противодействию коррупции
8. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
8.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в ДОУ	По запросам в течении 2024-2027	Заведующий, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных проявлений
9. Совершенствование противодействия коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения ДОУ			
9.1.	Проведение правовой, организационной, профилактической и аналитической работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников ДОУ при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Один раз в полугодие в течении 2024-2027	Заведующий, специалист АХД, члены комиссии по противодействию коррупции, специалист по закупкам

9.2.	Обобщение информации о расходовании бюджетных средств при осуществлении закупок	Ежеквартально в течении 2024-2027	Заведующий, специалист АХД, специалист по закупкам, члены комиссии по противодействию коррупции
9.3.	Анализ оказания платных образовательных услуг и реализации средств, полученных в ходе оказания платных образовательных услуг	Май в течении 2024-2027	Заведующий, ответственный за организацию платных образовательных услуг